

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-410

Kiinteistöjen polttokelpoisen jätteen keräys- ja kuljetuspalvelujen hankinta

1. Hankinnan kohde

Rovaniemen kaupungin hankintapalvelut on pyytänyt tarjouksia Rovaniemen kaupungin ja Rovaniemen koulutuskuntayhtymän omistamien kiinteistöjen polttokelpoisen jätteen keräyksestä ja kuljetuksesta sisältäen jäteastiavuokrauksen ja jäteastiapesut voimassa olevien yleisten jätehuoltomääräysten ja tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti.

Hankinta oli jaettu seuraaviin osakokonaisuuksiin:

1. Rovaniemen kaupunki
2. Rovaniemen koulutuskuntayhtymä

Tarjoajan oli mahdollista jättää tarjous yhteen tai molempiin osakokonaisuuksiin.

2. Hankinnan sopimuskausi ja hankintaoptio

Sopimuskausi on kaksi (2) vuotta ajalla 1.9.2023 - 31.8.2025.

Tilaaaja varaa oikeuden kahteen (2) yhden (1) vuoden mittaiseen optiokauteen. Tilaaaja ilmoittaa option käytöstä vähintään yhtä (1) kuukautta ennen mahdollisen option käyttöönottoa. Optiossa on kyse tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta.

Tilaaaja pidättää oikeuden jatkaa sopimuskautta entisin ehdoin siihen asti, kunnes seuraavan tarjouskilpailun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuskautta voidaan kuitenkin jatkaa enintään neljä (4) kuukautta. Sopimuskauden jatkamisesta ja jatkamisen yksityiskohdista neuvotellaan aina sopimuskumppanin kanssa erikseen.

3. Ilmoitus- ja hankintamenettely

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa voimassa olevaa lainsäädäntöä. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta, joka kilpailutettiin avointa hankintamenettelyä käyttäen.

Tarjouskilpailua koskeva hankintailmoitus julkaistiin HILMA-ilmoituskanavassa 20.4.2023 osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi. Tarjouspyyntö on julkaistu myös Tarjouspalvelussa osoitteessa www.tarjouspalvelu.fi/rovaniemi sekä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Tarjoukset tuli jättää 22.5.2023 klo 12.00 mennessä.

4. Saadut tarjoukset

Asetettuun määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät seuraavat tarjoajat:

- L T Ympäristöpalvelut Oy
- MHK-Kuljetus Oy
- Rovaniemen Ekoteam Oy
- Urbaser Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

5. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Tarjousten käsittelyn ensimmäisessä vaiheessa tarjoajien tuli täyttää kaikki tarjouspyynnössä soveltuvuudelle asetetut vaatimukset tullakseen hyväksytyksi tarjousten käsittelyn seuraavaan vaiheeseen.

Rovaniemen Ekoteam Oy:lle tehtiin lisäselvitys koskien Pakotteet -kohdan kysymykseen 2 A annettua vastausta sekä Muut ehdot -kappaleen I, kohtaan 3 annettua vastausta. Saadut lisäselvitykset hyväksyttiin.

Kaikki tarjoajat vakuuttivat täyttävänsä kaikki lakisääteiset, yhteiskunnalliset ja taloudelliset soveltuvuudelle asetetut vaatimukset. Tilaaja selvittää valitulta tarjoajalta pyydetyt selvitykset ja todistukset viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

6. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjousten käsittelyn toisessa vaiheessa tarkistettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus.

Kaikki tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi ja ne hyväksyttiin tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuun.

7. Tarjousten vertailu

Tarjouspyynnön mukaisesti hankinnan valintaperusteena on molemmissa osakokonaisuuksissa kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on hintalaatu-suhteeltaan paras tarjous. Hinnan painoarvo on 85% ja laadun 15%.

Tarjousten vertailu suoritettiin osakokonaisuuksittain (1. Rovaniemen kaupunki ja 2. Rovaniemen koulutuskuntayhtymä).

Tarjousten hintavertailu

Tarjousten hintavertailu suoritettiin siten, että palveluiden hinnat kerrottiin tarjouspyynnössä ilmoitetuilla kertoimilla ja näin saadut tulot laskettiin yhteen (=vertailuhinta).

Halvimman vertailuhinnan tarjonnut tarjoaja sai 85 pistettä. Muiden tarjoajien pisteet laskettiin kaavalla: halvin vertailuhinta /vertailtava tarjous x 85.

Osakokonaisuus 1. Rovaniemen kaupunki, tarjousten vertailuhinnat (alv 0 %) ja hintapisteet:

L T Ympäristöpalvelut Oy 93 694,98 €, hintapisteet 83,75

MHK-Kuljetus Oy 92 316,90 €, hintapisteet 85,00

Rovaniemen Ekoteam Oy 107 756,50 €, hintapisteet 72,82

Urbaser Oy 139 506,19 €, hintapisteet 56,25

Osakokonaisuus 2. Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, tarjousten vertailuhinnat (alv 0 %) ja hintapisteet:

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

L T Ympäristöpalvelut Oy 36 356,50 €, hintapisteet 85,00

MHK-Kuljetus Oy 37 085,80 €, hintapisteet 83,33

Rovaniemen Ekoteam Oy 43 921,12 €, hintapisteet 70,36

Urbaser Oy 174 400,00 €, hintapisteet 17,72

Tarjousten laatuvertailu

Tarjousten laadun arviointi toteutettiin tarjoajien antamien laatulupausten kautta. Tarjoajan tuli tarjouksessaan valita kunkin laatuksiteerin kohdalta annettava laatulupaus, jonka täyttämiseen tarjoaja sitoutuu, mikäli tulee valituksi palveluntuottajaksi. Laadun vertailukriteereistä saadut pisteet muodoistuivat annetuista laatulupauksista. Tarjoajan oli mahdollista myös olla sitoutumatta laatulupaukseen, jolloin kyseisen laatuksiteerin kohdalta tarjoaja sai 0 laatuksitettä. Tarjouskilpailussa valitun palveluntuottajan antamat laatulupaukset tulevat solmittavan hankintasopimuksen sopimusehdoiksi. Laatulupausten toteutumista seurataan sopimusaikana ja sopimusvuosittain arvioidaan, miten saavutettu laadullinen tulos vaikuttaa palveluntuottajalle maksettavaan korvaukseen.

Tarjousten laadun vertailukriteerit olivat seuraavat:

Kuorma-autojen ympäristöystävällisyys (max. 5 pistettä)

Ympäristöystävällisyyden mittarina käytettiin palvelun tuottamiseen käytettävien kuorma-autojen vähäpäästöisyyttä. Vähäpäästöiseksi katsottavan kuorma-auton vähimmäisvaatimuksena oli, että se täyttää EURO 5 päästöluokan kriteerit. Pisteytyksen kriteerit olivat seuraavat:

- 100% kuorma-autoista ylittää EURO-päästöluokkavaatimuksen 5 = 5 pistettä
- ≥80% kuorma-autoista ylittää EURO-päästöluokkavaatimuksen 5 = 4 pistettä
- ≥60% kuorma-autoista ylittää EURO-päästöluokkavaatimuksen 5 = 3 pistettä
- ≥40% kuorma-autoista ylittää EURO-päästöluokkavaatimuksen 5 = 2 pistettä
- ≥20% kuorma-autoista ylittää EURO-päästöluokkavaatimuksen 5 = 1 pistettä
- <20% kuorma-autoista ylittää EURO-päästöluokkavaatimuksen 5 = 0 pistettä

Kuorma-autojen vähäpäästöisyys ja puhtaus (max. 5 pistettä)

Kiinteistöjen polttokelpoisen jätteen keräys- ja kuljetuspalvelujen hankinnassa yhtenä tavoitteena on kannustaa palveluntuottajia toteuttamaan sopimuskaudella jätteiden keräys- ja kuljetuspalvelu mahdollisimman vähäpäästöisesti ja puhtaasti. Tarjoaja sai laatuksitettä, jos palvelun tuottamisessa käytettävät kuorma-autot ovat puhtaita ajoneuvoja eli niissä käytetään sopimuskaudella vaihtoehtoista polttoainetta (esim. uusiutuva diesel, maakaasu, biokaasu, vety tai sähkö). Pisteytyksen kriteerit olivat seuraavat:

- 100% kuorma-autoista on puhtaita ajoneuvoja = 5 pistettä
- ≥80% kuorma-autoista on puhtaita ajoneuvoja = 4 pistettä
- ≥60 % kuorma-autoista on puhtaita ajoneuvoja = 3 pistettä

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

≥40 % kuorma-autoista on puhtaita ajoneuvoja = 2 pistettä

≥20 % kuorma-autoista on puhtaita ajoneuvoja = 1 pistettä

<20% kuorma-autoista on puhtaita ajoneuvoja = 0 pistettä

Työllistämisen edistäminen (max. 5 pistettä)

Hankinnassa tavoitteena on lisäksi kannustaa palveluntuottajia toteuttamaan yhteiskuntavastuuta sopimuskaudella työllistämällä muita heikommassa työmarkkina- asemassa olevia henkilöitä. Tarjoaja sai laatupisteitä, jos tarjoaja työllistää sopimuskaudella kohderyhmään kuuluvan yhden tai useamman henkilön. Tarjouspyynnössä määriteltyyn kohderyhmään kuuluvan työllistettävän henkilön tulee työllistyä hankintasopimusta koskevaan toimintaan (jätteiden keräys- ja kuljetus). Pisteytyksen kriteerit olivat seuraavat:

Yhden (1) kohderyhmään kuuluvan työttömän henkilön työllistäminen palkkasuhteeseen vähintään 8 kuukaudeksi (vähintään 18 tuntia/viikossa) TAI vaihtoehtoisesti yhden (1) kohderyhmään kuuluvan henkilön ammatilliseen tutkintoon johtavaan oppisopimussuhteeseen työllistäminen = 5 pistettä

Yhden (1) kohderyhmään kuuluvan työttömän henkilön työllistäminen palkkasuhteeseen vähintään 3 kuukaudeksi (vähintään 18 tuntia/viikossa) = 3 pistettä

Kahden (2) kohderyhmään kuuluvan 15-18-vuotiaan nuoren kesätyöntekijän työllistäminen palkkasuhteeseen (vähintään 1 kk/vuosi) = 2 pistettä

Yhden (1) kohderyhmään kuuluvan 15-18-vuotiaan nuoren kesätyöntekijän työllistäminen palkkasuhteeseen (vähintään 1 kk/vuosi) = 1 pistettä

Ei sitoudu työllistämään kohderyhmään kuuluvaa henkilöä = 0 pistettä

Laatupisteytyksen yhteenveto

Tarjoajalla oli mahdollisuus saada maksimissaan enintään 15 laatupistettä. Kunkin tarjoajan saama laadun kokonaispistemäärä muodostui laskemalla yhteen tarjoajan kuorma-autojen ympäristöystävällisyydestä, kuorma-autojen vähäpäästöisyydestä ja puhtaudesta sekä työllistämisen edistämisestä saamat laatupisteet.

Osakokonaisuus 1. Rovaniemen kaupunki, tarjousten laatuvertailun pisteet yhteensä:

L T Ympäristöpalvelut Oy 15,00 pistettä

MHK-Kuljetus Oy 12,00 pistettä

Rovaniemen Ekoteam Oy 15,00 pistettä

Urbaser Oy 10,00 pistettä

Osakokonaisuus 2. Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, tarjousten laatuvertailun pisteet yhteensä:

L T Ympäristöpalvelut Oy 15,00 pistettä

MHK-Kuljetus Oy 12,00 pistettä



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Rovaniemen Ekoteam Oy 15,00 pistettä

Urbaser Oy 10,00 pistettä

Pisteytyksessä saatava hinta- ja laatupisteiden maksimimäärä on 100 pistettä /osakokonaisuus. Kunkin tarjoajan saamat hinta- ja laatupisteet laskettiin yhteen. Palveluntuottajaksi valitaan osakokonaisuuksittain suurimman yhteispistemäärän saanut tarjoaja.

Vertailutaulukko on tämän päätöksen liitteenä.

Päätös

Edellä mainituin perustein päätän, että Rovaniemen kaupungin (osakokonaisuus 1) ja Rovaniemen koulutuskuntayhtymän (osakokonaisuus 2) kiinteistöjen polttokelpoisen jätteen keräys- ja kuljetuspalvelujen palveluntuottajaksi valitaan hinta- laatusuhteeltaan parhaimman tarjouksen jättänyt L T Ympäristöpalvelut Oy.

Hankintapäätöksen saatua lainvoiman, Rovaniemen kaupunki ja Rovaniemen koulutuskuntayhtymä solmivat valitun palveluntuottajan kanssa omat kirjalliset tarjouspyynnön mukaiset hankintasopimukset. Hankinnan sopimuskausi on kaksi (2) vuotta ajalla 1.9.2023 - 31.8.2025.

Tilaaaja varaa oikeuden kahteen (2) yhden (1) vuoden mittaiseen optiokauteen. Tilaaaja ilmoittaa option käytöstä vähintään yhtä (1) kuukautta ennen mahdollisen option käyttöönottoa. Optiossa on kyse tilaajan oikeudesta, ei velvollisuudesta.

Tilaaaja pidättää oikeuden jatkaa sopimuskautta entisin ehdoin siihen asti, kunnes seuraavan tarjouskilpailun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimuskautta voidaan kuitenkin jatkaa enintään neljä (4) kuukautta. Sopimuskauden jatkamisesta ja jatkamisen yksityiskohdista neuvotellaan aina sopimuskumppanin kanssa erikseen.

Tilaaaja ei sitoudu ennalta mihinkään hankintamääriin, vaan hankkii palveluja tarpeen mukaan.

Tiedoksi

Tarjoajat, Rovaniemen koulutuskuntayhtymä, Tilapalvelukeskus

Allekirjoitus

Satu Räisänen, hankintapäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 20.6.2023 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystiedoilla tarkoitetaan postiosoitetta, puhelinnumeroa ja muita tarpeellisia yhteystietoja kuten sähköpostiosoitetta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasiassa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valituksen maksut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät voimaan tulevan tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Markkinaoikeudessa peritään riita-asiassa, muutoksenhakuasiassa ja muussa lainkäyttöasiassa oikeudenkäyntimaksua 2 050 (kaksituhatta viisikymmentä) euroa.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 (neljätuhatta sata) euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 (kuusituhatta sataneljäkymmentä) euroa

Hankinta-asioissa peritään 2.050 (kahdentuhannen viidenkymmenen), 4.100 (neljäntuhannen sadan) tai 6.140 (kuudentuhannen sadaneljäkymmenen) euron sijasta 500 (viidensadan) euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

Puhelin: 029 564 3300

Telefax: 029 564 3314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi